

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอรับเอกสารทางการแพทย์

สำหรับการยื่นคำร้อง

1. กรณีเจ้าของข้อมูล/ผู้ป่วย เป็นผู้ยื่นคำร้องขอรับเอกสารทางการแพทย์
 - แบบคำร้องขอรับเอกสารทางการแพทย์
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - อื่น ๆ
2. กรณีผู้แทนโดยชอบธรรม เป็นผู้ยื่นคำร้องขอรับเอกสารทางการแพทย์ (เจ้าของข้อมูล/ผู้ป่วย ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)
 - แบบคำร้องขอรับเอกสารทางการแพทย์
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำร้อง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของข้อมูล/ผู้ป่วย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
 - สำเนาสูติบัตรหรือสำทะเบียนบ้านของเจ้าของข้อมูล/ผู้ป่วย หรือสำเนาคำสั่งศาลที่แสดงว่าผู้ยื่นคำร้องเป็นผู้แทนโดยชอบธรรม หรือเป็นผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนเจ้าของข้อมูล/ผู้ป่วย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - อื่น ๆ
3. กรณีผู้อนุบาล เป็นผู้ยื่นคำร้องขอรับเอกสารทางการแพทย์ (เจ้าของข้อมูล/ผู้ป่วย เป็นคนไร้ความสามารถ)
 - แบบคำร้องขอรับเอกสารทางการแพทย์
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำร้อง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของข้อมูล/ผู้ป่วย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - สำเนาคำสั่งศาลที่แต่งตั้งผู้อนุบาลเป็นผู้แทนของเจ้าของข้อมูล/ผู้ป่วย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - อื่น ๆ
4. กรณีผู้รับมอบอำนาจหรือผู้ได้รับความยินยอม เป็นผู้ยื่นคำร้องขอรับเอกสารทางการแพทย์
 - แบบคำร้องขอรับเอกสารทางการแพทย์
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำร้อง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของข้อมูล/ผู้ป่วย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - หนังสือมอบอำนาจ หรือ หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูล (กรณีบริษัทประกันฯ)
 - อื่น ๆ
5. กรณีทายาท เป็นผู้ยื่นคำร้องขอรับเอกสารทางการแพทย์ (เจ้าของข้อมูล/ผู้ป่วย ถึงแก่กรรม)
 - แบบคำร้องขอรับเอกสารทางการแพทย์
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำร้อง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - สำเนาใบมรณบัตรของเจ้าของข้อมูล/ผู้ป่วย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - สำเนาเอกสารที่แสดงความเป็นทายาท เช่น สูติบัตร ทะเบียนสมรส เป็นต้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - อื่น ๆ

สำหรับการรับเอกสารแทน

- หนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง