

# ประชาสัมพันธ์ ฅฝผ.

“ขั้นตอนการขอรับเงินสงเคราะห์ ฅฝผ.”



## กรณีที่สมาชิกถึงแก่กรรม

ผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์ ต้องนำเอกสารประกอบการยื่นเรื่องและดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้



1

เอกสารประกอบการยื่นเรื่องขอรับเงินสงเคราะห์แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

### 1) เอกสารของสมาชิกที่เสียชีวิต

- สำเนาใบมรณบัตร
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ประทับตาย)

### 2) เอกสารของผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล
- สำเนาใบสำคัญการสมรส
- สำเนาใบสำคัญการหย่า
- สำเนาหน้าเลขที่สมุดบัญชีธนาคาร
- อื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองต่าง ๆ

2

การมายื่นเรื่องขอรับเงินสงเคราะห์ต่อเจ้าหน้าที่

ให้นำเอกสารตามข้อ 1 พร้อม “แบบ ฅฝผ. 3” (ใบแสดงความประสงค์ขอรับเงินสงเคราะห์) ที่กรอกรายละเอียดแล้วมายื่นต่อหน้าเจ้าหน้าที่งาน ฅฝผ. ได้ตามสถานที่ที่สะดวก ดังนี้

สำนักงานกลาง กฝผ.

ห้อง 179 ชั้น 1 อาคาร ท. 100

หน่วยงานภูมิภาค

หน่วยงานบุคคลภูมิภาค (ที่ท่านสะดวกเข้ารับบริการ)

## วิธีขอรับเงินสงเคราะห์

- วิธีที่ 1 แบ่งรับ 2 ครั้ง เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน
- รับครั้งแรก 60,000 บาท เร็วที่สุดไม่เกิน 30 วัน
  - ส่วนที่เหลือ นับจากการรับเงินครั้งแรกภายใน 30 วัน
- วิธีที่ 2 ขอรับเงินเต็มจำนวนภายใน 60 วัน

## ช่องทางการรับเงินสงเคราะห์

- วิธีที่ 1 โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร
- วิธีที่ 2 รับเป็นเช็ค (เช็ครายบุคคล)
- ที่เหรียญก ฅฝผ. สำนักงานกลาง กฝผ.
  - ที่การเงินส่วนภูมิภาค

Scan to Download  
“แบบฟอร์ม ฅฝผ. 3”



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายทะเบียน ฅฝผ. โทร. 0 2436 6349

เหรียญก ฅฝผ. โทร. 0 2436 5480

